

Согласовано:
Председатель ПК
МБДОУ д/с №3 «Ромашка»
О.В. Гайворонская
О.В. Гайворонская
«12» января 2015г.

Утверждаю:
Заведующий
МБДОУ д/с №3 «Ромашка»
Н.Ю. Парафиева
Н.Ю. Парафиева
«12» января 2015г.

**ПОЛОЖЕНИЕ О КОРРЕКЦИОННОМ СОВЕТЕ
МБДОУ д/с №3 «Ромашка»**

Принято решением коррекционного совета (протокол № 1 от 15.09.2015г.)
Приказ № 39 от 15.09.2015г.

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

- 1.1 Настоящее положение определяет состав и порядок работы коррекционного совета МБДОУ.
- 1.2 Коррекционный совет создается в ДОУ для координации деятельности специалистов в процессе комплексного сопровождения развития ребенка.
- 1.3 В состав коррекционного совета входят : старший воспитатель - руководитель коррекционного совета, педагог- психолог учитель- логопед, воспитатели групп, инструктор по физическому воспитанию.
- 1.4 Коррекционный совет действует на основании Закона РФ « Об образовании», Устава МБДОУ, настоящего Положения, письма МО РФ « О психолого-медико – педагогическом консилиуме ПМПК образовательного учреждения « от 27.03.2000г. №27/901-6, приказа по МБДОУ № от 15.09. 2015 года.
- 1.5 Решения коррекционного совета являются рекомендательными для коллектива МБДОУ . Решения коррекционного совета , утверждаются приказом МБДОУ , являются обязательными для исполнения.

2. ЗАДАЧИ И СОДЕРЖАНИЕ РАБОТЫ КОРРЕКЦИОННОГО СОВЕТА

- 2.1. Главными задачами работы коррекционного совета являются:
 - Объединение усилий администрации, педагогов, педагога- психолога, специалистов в процессе составления целостной системы коррекционной работы, индивидуального сопровождения и адекватное распределение обязанностей между членами коррекционного совета.
 - Координация деятельности специалистов , направленная на изучение индивидуальных особенностей ребенка и коррекцию отклонений в развитии.
- 2.2. Коррекционный совет осуществляет следующие функции:
 - собирает информацию о ребенке или группе детей.
 - Заслушивает результаты диагностической деятельности (наблюдений . экспертных опросов педагогов и родителей.)
 - предлагает формы сопровождения.
 - заслушивает педагогическую характеристику деятельности и поведения детей.
 - заслушивает информацию о состоянии здоровья и физических особенностях ребенка.
 - на основании сбора всей выше перечисленной информации проводит анализ информации.
 - вырабатывает направление программы сопровождения (коррекционно-развивающее, лечебно-оздоровительное, обучающее с родителями и педагогами).

- заполняет индивидуальные карты психолого-педагогической и медико-социальной помощи.
- составляет программу сопровождения (с указанием срока реализации программы, количества занятий в неделю и их продолжительность, основные этапы работы, цель и задачи.), утверждает эту программу.
- Отслеживает результаты работы.

3. ПРАВА И ОТВЕТСТВЕННОСТЬ КОРРЕКЦИОННОГО СОВЕТА

3.1. Коррекционный совет имеет право:

- Для координации деятельности всех специалистов – назначить руководителя коррекционного совета Топоркову Ирину Васильевну – старшего воспитателя (образование высшее , 1 квалификационная категория , стаж работы в ДОУ - 18 лет.)
- приглашать всех специалистов для выработки рекомендаций с последующим их рассмотрением на коррекционном совете.
- принимать окончательное решение по спорным вопросам .
- в необходимых случаях на коррекционный совет могут приглашаться родители воспитанников.

3.2 .Коррекционный совет ответственен за:

- выполнение коррекционной программы.
- Соответствие принятых решений законодательству РФ об образовании , о защите прав детства.
- Принятие конкретных решений по каждому рассматриваемому вопросу с указанием ответственных лиц и сроков исполнения решений.

3.3. ТРЕБОВАНИЯ К ЧЛЕНАМ КОРРЕКЦИОННОГО СОВЕТА

Члены коррекционного совета обязаны:

- принимать активное участие в разработке и утверждении программы коррекционного сопровождения ребенка.
- участвовать в заседаниях коррекционного совета .
- иметь перспективное планирование по программе.
- Четко определять свое направление в коррекции и проводить отбор содержания для работы с этим ребенком или группой детей.

4. ОРГАНИЗАЦИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ КОРРЕКЦИОННОГО СОВЕТА

4.1. Коррекционный совет избирает из своего состава секретаря совета .

Секретарь работает на общественных началах.

4.2. Коррекционный совет работает согласно 5 этапов работы коррекционного совета:

1 этап- сбор информации .

2 этап- Определение проблемы , выработка основного направления программы.

3 этап- составление программы сопровождения.

4 этап-выполнение и реализация программы всеми участниками процесса сопровождения.

5 этап – отслеживание результатов работы и определение плана дальнейшей работы.

4.3. Заседания коррекционного совета проводятся.

4.4. Решения коррекционного совета принимаются большинством голосов при наличии на заседании не менее 2/3 его членов. При равном количестве голосов решающим является голос руководителя коррекционного совета.

4.5. Организацию выполнения решений коррекционного совета осуществляет заведующий МБДОУ и ответственные лица, указанные в решении .

Результаты этой работы сообщаются членам коррекционного совета на его последующем заседании .

5. ДОКУМЕНТАЦИЯ КОРРЕКЦИОННОГО СОВЕТА

5.1. Заседания коррекционного совета оформляются протоколно. В книге протоколов фиксируется ход обсуждения вопросов . Протоколы подписываются председателем и секретарем.

5.2. Нумерация протоколов ведется от начала учебного года.

5.3. Книга протоколов к/ совета ДОУ входит в номенклатуру дел хранится постоянно в учреждении и передается по акту.

5.4. Книга протоколов к/ совета пронумерована постранично , прошнуровывается, скрепляется подписью зав. и печатью ДОУ.

5.5. У каждого члена коррекционного совета должны быть :

1.) перспективные и тематические планы работы по программе коррекционного сопровождения.

2.) Лист коррекционных занятий .

3.) Карта психолого- педагогического и медико- социального развития ребенка.

4.) Диагностический инструментарий, утвержденный решением коррекционного совета.

5.) Журнал консультаций.

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ДЕТСКИЙ САД № 3 «РОМАШКА»

ПРИКАЗ

15.09.2015г.

№ 39

с. Дубовское

О решении Коррекционного Совета

На основании решения Коррекционного Совета №1 от 15.09.2015г.

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить положение о Коррекционном Совете.
2. Утвердить программу коррекционного сопровождения по развитию познавательной сферы детей старшего дошкольного возраста и социально-значимых качеств личности.
3. Утвердить программу-требование к составлению перспективного плана работы специалистов при комплексном сопровождении детей коррекционной группы.
4. Утвердить документацию Коррекционного Совета, согласно протокола заседаний Коррекционного Совета № 1 от 15.09.2015г.
5. Утвердить коррекционную группу воспитанников в следующем составе:
 1. Кибаров Дамир
 2. Акатьев Никита
 3. Слободской Богдан
 4. Рябышев Матвей
 5. Абубакиров Биалал
 6. Либельт Оля
 7. Кривобокова Карина
 8. Суворов Егор
 9. Поповкин Елизар
6. Контроль исполнения настоящего приказа возложить на руководителя Коррекционного Совета старшего воспитателя Топоркову И.В.

Заведующий МБДОУ
д/с №3 «Ромашка»



Н.Ю. Парафиева

С приказом ознакомлена:



Топоркова И.В.